

Zielvereinbarung zur Vorbereitung auf die Präsentationsprüfung

Schüler/in _____
Name, Vorname

10
Klasse

Fach: _____ betreuende Lehrkraft: _____

Meine **Gruppenmitglieder** sind:

	Klasse	Name, Vorname	Kontaktdaten
1	10 __		
2	10 __		
3	10 __		

Unsere
Problemstellung: _____

Unsere
Schwerpunkte/
Teilthemen _____

Allgemeine Vereinbarungen:

- Es wird eine Nutzung der Handreichung zur Präsentationsprüfung, die gründliche Bearbeitung des Themas, eine Dokumentation der fortlaufenden Ergebnisse im Prüfungshefter und eine Kenntlichmachung der jeweiligen Einzelleistungen erwartet.
- Jedes Mitglied der Gruppe handelt eigenverantwortlich und muss im Zweifelsfall in der Lage sein, die Prüfung entsprechend der Themenstellung alleine abzulegen.
- Verwendete Quellen sind auszuweisen. Plagiate sowie nicht vollständig ausgewiesene und nachvollziehbare Nutzung von KI fließen entsprechend in die Bewertung ein.
- Jede/r Schüler/in legt zur Vorbereitung auf die Präsentationsprüfung einen Hefter mit folgenden Inhalten an:
 1. Informationen zu Abschlüssen und Prüfungen
 2. Mindmap zur Findung der Schwerpunkte/Teilthemen
 3. Zeitplan
 4. Hinweise zu den drei Beratungen
 5. Zielvereinbarung
 6. Genehmigung des Prüfungsthemas
 7. Gliederung, Quellenverzeichnis

Kenntnisnahme beim ersten Beratungstermin: _____
Datum, Unterschrift

Zielvereinbarung zur Vorbereitung auf die Präsentationsprüfung

Individuelle Vereinbarungen:

1. Beratung Problemfrage und Prüfungsantrag Datum _____ _____ Lehrkraft	Inhalt der Beratung und getroffene Absprachen: _____ _____ _____ _____ _____ _____ Abgabe des Prüfungsantrages bis 9.11.2026 bei Fr. Hildebrand _____ Schüler/in _____ Erziehungsberechtigte
2. Beratung Gliederung und Teilaufgaben Datum _____ _____ Lehrkraft	Inhalt der Beratung und getroffene Absprachen: _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ Schüler/in _____ Erziehungsberechtigte
3. Beratung Medieneinsatz und Technikcheck Datum _____ _____ Lehrkraft	Inhalt der Beratung und getroffene Absprachen: _____ _____ _____ _____ _____ bis 25.02.2027 Abgabe der Zielvereinbarung sowie der verwendeten Quellen bei der betreuenden Lehrkraft und Technikcheck _____ Schüler/in _____ Erziehungsberechtigte
Eingang der Zielvereinbarung bei der Mittelstufenkoordination	Datum, Unterschrift