



## Zielvereinbarung zur Vorbereitung auf die Präsentationsprüfung

**Thema** \_\_\_\_\_

Fach: \_\_\_\_\_ betreuende Lehrkraft: \_\_\_\_\_

Name: \_\_\_\_\_ Vorname: \_\_\_\_\_ Klasse: \_\_\_\_\_

Zur Gruppe gehören außerdem:

	Name, Vorname	Klasse
1.		
2.		
3.		

### Festlegungen/Zielsetzungen/Vereinbarungen

Es wird eine Nutzung der Handreichung zur Präsentationsprüfung, die gründliche Bearbeitung des Themas, eine Dokumentation der Ergebnisse im Prüfungshefter und eine Kenntlichmachung der jeweiligen Einzelleistungen erwartet.

Jedes Mitglied der Gruppe handelt eigenverantwortlich und muss im Zweifelsfall in der Lage sein, die Prüfung entsprechend der Themenstellung alleine abzulegen.

Verwendete Quellen sind auszuweisen. Plagiate fließen entsprechend in die Bewertung ein.

Am 31. Mai 2023, zwei Wochen vor dem Prüfungszeitraum, müssen die Quellenangaben in digitaler Form sowie diese Vereinbarung vollständig unterschrieben bei der betreuenden Lehrkraft vorliegen.

<b>0. Einweisung</b>		Datum: 05.11.2022
	ja	nein
Thema vorgelegt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Themenkatalog verwendet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<u>Vereinbarungen/ Festlegungen/ Zielsetzungen zur 1. Pflichtkonsultation (3.1.-13.1.2023):</u>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cluster/Mindmap zur Findung von Problemfrage und Schwerpunkten vorlegen</li> <li>- drei mögliche Formulierungen der Problemfrage/des Themas vorlegen</li> <li>- Grobgliederung/Schwerpunkte</li> <li>- Darlegung der Weiterarbeit</li> <li>- 4 mögliche Präsentationsformen aus der Handreichung heraussuchen</li> </ul>		
zu erledigen bis (Termin): _____		
Unterschrift Schüler/in: _____		
Unterschrift betreuende Lehrkraft: _____		

1. Pflichtkonsultation		Datum:	
		ja	nein
mögliche Problemfrage/n vorgelegt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Grobgliederung/Schwerpunkte vorgelegt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Darlegung der Weiterarbeit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4 mögliche Präsentationsformen herausgesucht	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
_____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
_____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<u>Vereinbarungen/ Festlegungen/ Zielsetzungen zur 2. Pflichtkonsultation (27.2.-10.3.2022):</u>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- erste Gliederungsvorschläge</li> <li>- Nachweise/Fragen zur Recherche, zur Zeitplanung, zur Arbeitsplanung</li> <li>- Gruppenkoordination: <i>Wie schaffen wir es, trotz unterschiedlicher Themen als eine Gruppe aufzutreten?</i></li> <li>- termingerechte Abgabe des Prüfungsantrages</li> </ul>			
zu erledigen bis (Termin): _____			
Unterschrift Schüler/in: _____			
Unterschrift betreuende Lehrkraft: _____			
2. Pflichtkonsultation		Datum:	
		ja	nein
Vereinbarungen eingehalten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
- termingerechte Abgabe des Prüfungsantrages	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<u>Vereinbarungen/Festlegungen/Zielsetzungen bis zwei Wochen vor Prüfungsbeginn:</u>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Endgültige Gliederung, Präsentationsform</li> <li>- Abgabe Quellenangaben/Literaturliste in digitaler Form</li> <li>- Hinweise/Fragen zu <ul style="list-style-type: none"> <li>⇒ Einüben der Präsentation als Gruppe mit Blick auf die Zeiteinteilung</li> <li>⇒ Erstellen eines Handouts</li> <li>⇒ Prüfungsgespräch (im Allgemeinen): <i>Man muss auch Fragen zu den Unterthemen der Gruppenmitglieder beantworten können!</i></li> </ul> </li> </ul>			
zu erledigen <b>bis 31.05.2023</b>			
Unterschrift Schüler/in: _____			
Unterschrift betreuende Lehrkraft: _____			
_____	_____	_____	
Unterschrift Schüler/in	Datum	Unterschrift Erziehungsberechtigte/r	
<b>Diese Zielvereinbarung ist Bestandteil der Prüfungsunterlagen.</b>			